

муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Волоцкая средняя школа»
Чернышковского муниципального района Волгоградской области

ПРИКАЗ

01 сентября 2026 г.

№ 88

Об организации горячего питания в школе

В соответствии со ст.32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения», Закона РФ «Об образовании», в целях сохранения здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Лаховец Т.В., завхоза, назначить ответственным за организацию питания обучающихся 1-9 классов.
2. Организовать для обучающихся школы одноразовое горячее питание (горячий завтрак).
3. Организацию рационального питания обучающихся согласовать с органами Роспотребнадзора.
4. Создать комиссию по питанию обучающихся и контролю за питанием в составе:
Председатель комиссии: Ряснова И.Д. — директор школы
Члены комиссии:
Уварова С.Н. — ответственный по учебно-воспитательной работе в школе;
Зеленина Т.В. — учитель начальных классов;
Гичкина И.В. — учитель географии и биологии;
Пискова А.А. — председатель родительского комитета.
5. Лаховец Т.В., повара, назначить ответственным за проверку санитарно-гигиенического состояния школьной столовой и контроль за организацией питания детей, за осмотр у работников пищеблока поверхностей тела на наличие гнойничковых заболеваний, а также катаральных явлений верхних дыхательных путей. Ведение и заполнение «Журнала осмотра рук и открытых частей тела на наличие гнойничковых заболеваний и других нарушений целостности кожного покрова». Лица с гнойничковыми заболеваниями кожи, нагноившимися порезами, ожогами, ссадинами, а также с катарактами верхних дыхательных путей к работе не допускаются, а переводятся на другую работу.
6. Лаховец Т.В., повара, назначить ответственным за получение, хранение, выдачу продуктов питания, за обеспечение условий санитарно-гигиенического режима школьников, за оформление документации и отчётности по питанию, ЕГИССО, ведению и заполнению журналов бракеража готовой продукции, бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, учёта температурного режима холодильного оборудования.
7. Контроль за соблюдением сроков прохождения медосмотров работниками пищеблока возложить на директора Ряснову И.Д.
8. Классных руководителей 1-9 классов Бутенко Е.Н., Зеленину Т.В., Полякову А.Н., Ряснова А.А., Гичкину И.В., Уварову С.Н. назначить ответственными за ведение и

- предоставление табелей посещаемости обучающимися столовой и сдачи их за первую половину месяца и в последний рабочий день месяца.
9. Повару Лаховец ТВ. на пищеблоке иметь аптечку с набором медикаментов для оказания первой медицинской помощи.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.Д.Рянова

